



Sílabo Practica Pre Profesional Intensiva Final.

1. INFORMACION GENERAL

1.1. Asignatura	:	Práctica Pre-Profesional Intensiva Final
1.2. Código	:	ED5416
1.3. Área Académica	:	Formación Profesional
1.4. Requisito	:	ED 5415
1.5. Ciclo	:	X
1.6. Semestre Académico	:	I – 2012.
1.7. Créditos	:	04
1.8. Horas semanales	:	08
1.9 . Duración	:	8 semanas
1.9.1. Inicio	:	24 de marzo de 2012.
1.9.2. Término	:	26 de Julio de 2012.
1.10. Docente	:	Lic. Alberto Cordova Sobrino.MSc.
1.11 Correo electrónico	:	cordovasobrino@gmail.com

2. FUNDAMENTACION Y DESCRIPCION

En la perspectiva de forjar un/a educador/a crítico/a, con visión transformadora de su entorno, en esta última etapa de la formación que se realiza a través del Curso de Práctica Pre profesional Intensiva Final, apunta a dotar a los estudiantes de la especialidad de Educación Primaria de habilidades, actitudes y desempeños, para atender desde una perspectiva innovadora las demandas de formación del alumnado de una determinada aula. El principio central que se busca asumir se centra en la consolidación del educador/a como un mediador de los aprendizajes del alumnado, sin obviar, que el estudiante también asume su propio rol mediador en su aprendizaje.

En este marco esta fase complementa las experiencias adquiridas por los estudiantes en las prácticas anteriores y define los últimos rasgos del perfil de educador desde la práctica educativa; en consecuencia las actividades que ahora desarrolla deben dar lugar a un ejercicio docente responsable a través de la participación directa en el trabajo de aula.

El/la Estudiante practicante asumirá las funciones y roles de docente de aula en los diversos momentos del diseño y ejecución curricular potenciando sus facultades éticas, cuasi profesionales y sociales. Así mismo regulará y corregirá sus limitaciones de diversa índole.

3. COMPETENCIA

Diseña, ejecuta y evalúa diversas formas de Programación Curricular de aula (Unidades didácticas y sesiones de aprendizaje), teniendo en cuenta el contexto, características de los niños/niñas, estrategias de metodología activa para el logro de aprendizajes significativos, material educativo y así mismo utilizar estrategias de evaluación formativa y diferencial.

4. CAPACIDADES

- 4.1. Elabora un diagnóstico de las características de los estudiantes del aula asignada, de la IE y del contexto.
- 4.2. Analiza la programación anual propuesta por la docente de aula
- 4.3. Diseña, ejecuta y evalúa unidades didácticas y sesiones de aprendizaje, considerando selección de capacidades, actitudes, contenidos, uso adecuado de materiales educativos, estrategias pertinentes, técnicas y estrategias de evaluación pertinentes.
- 4.4. Conduce la programación curricular, utilizando estrategias y recursos didácticos que permitan mejorar los aprendizajes de los niños, optimizando espacio, tiempo y orientando el desarrollo de procesos cognitivos.
- 4.5. Dosifica contenidos y estrategias de acuerdo a las características de los estudiantes y al tiempo disponible.
- 4.6. Planifica, desarrolla y evalúa actividades que aseguren la formación integral de los estudiantes, así como trabajar en el marco del respeto de las normas institucionales de convivencia de la comunidad educativa.
- 4.7. Demuestra actitudes éticas y humanas, asumiendo un rol de mediador para el logro de competencias, capacidades y actitudes en los participantes durante su práctica pre- profesional que garantice una óptima formación integral.
- 4.8. Planifica y ejecuta un proyecto que atienda una demanda, necesidad o problema de la comunidad en el marco de la proyección social de la Universidad.

5. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

Por la naturaleza de la asignatura los contenidos se desarrollan en tres componentes, en una unidad que los integra.

COMPONENTE	ACTIVIDADES Y CONTENIDOS
FACILITACIÓN DEL APRENDIZAJE	<ul style="list-style-type: none">• Elabora una caracterización de la realidad (estudiantes, aula, IE, contexto)• Analiza la programación anual• Diseña, ejecuta y evalúa unidades didácticas• Diseño, ejecución y evaluación de sesiones de aprendizaje utilizando estrategias, medios, materiales educativos, técnicas e instrumentos de evaluación pertinentes.• Utiliza los registros de asistencia y evaluación.• Es responsable en las tareas encargadas
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none">• Prepara la Carpeta Pedagógica y Administrativa para consignar la documentación administrativa del aula.• Apoya a la docente del aula
TALLERES DE SISTEMATIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• Participación en talleres de sistematización.• Autoevaluación, coevaluación, análisis y reflexión
INVESTIGACIÓN Y PROMOCIÓN COMUNAL	<ul style="list-style-type: none">• Identificación de demandas, necesidades y problemas• Elaboración de una propuesta para atender una demanda, necesidad o problema, en forma grupal.• Ejecución y evaluación de la propuesta.

6. METODOLOGIA

El docente de práctica pre- profesional, visitará y supervisará a los/las alumnos/as practicantes, según grupos distribuidos en las diversas Instituciones Educativas, recogerá

información aplicando una ficha de observación; así mismo se entrevistará con el director y el docente de aula del practicante para contrastar información.

El/la Practicante, desarrollará la práctica pre profesional intensiva Final en un espacio de 3 días por semana, acogiéndose al horario y política interna de la Institución Educativa, elaborará un plan diario de actividades y la carpeta pedagógica correspondiente a su grado.

Según el proceso de visitas efectuadas; en el caso que lo amerite se organizará con los practicantes reuniones para asesorar y visar los diseños de clase.

Finalizada la práctica el/la alumna presentará un informe-memoria sobre su experiencia y vivencias en el diseño y ejecución de la misma, que refleje el contraste de la teoría y la práctica; el mismo que tendrá características proporcionadas por los docentes del curso.

7. MEDIOS Y MATERIALES EDUCATIVOS

- ✓ Separatas, lecturas seleccionadas, DCN, programaciones de aula.
- ✓ Plumones, papel sábana
- ✓ Cartulinas
- ✓ Libros, revistas, folletos entre otros
- ✓ Recursos de informática

8. EVALUACIÓN

8.1. CRITERIOS :

- ✓ Discrimina conceptos
- ✓ Hace lectura de la realidad
- ✓ Capacidad de análisis, aplicación de teorías, maneja técnicas e instrumentos para obtener información
- ✓ Criterio adecuado para la selección de estrategias, materiales e instrumentos de evaluación
- ✓ Dominio en el diseño de Sesiones de Aprendizaje
- ✓ Presentación de informes
- ✓ Desarrollo de habilidades y actitudes docentes

8.2. TECNICAS : Observación y análisis de documentos

8.3. INSTRUMENTOS : Fichas de observación y fichas de análisis de documentos

8.4. PONDERACIONES :

Diseño de programación curricular	20%
Ejecución de la programación curricular	40%
Diseño y ejecución del proyecto de proyección comunal	20%
Informe y sustentación de prácticas (evidencias procesadas)	20%

TOTAL	100%
-------	------

9. FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1. BIBLIOGRAFÍA

- ☞ **BRIONES, Guillermo** (1996) La investigación en el aula y en la escuela. Módulo N° 02 del curso de Formación de Docentes en Investigación Educativa. Tercera edición. Editorial Andrés Bello. Santa Fe de Bogota - Colombia
- ☞ **DÍAZ BARRIGA ARCEO, Frida, HERNÁNDEZ ROJAS,** Estrategias docentes para un Aprendizaje Significativo. México (1999)
- ☞ **GALVEZ VÁSQUEZ, José** Métodos y Técnicas de Aprendizaje, Cuarta Edición – Lima Perú (1999)

- ☞ **MINISTERIO DE EDUCACIÓN** Programa de Formación Continua (2002) Manual para el docente Editorial MED– Lima Perú.
- ☞ **MINISTERIO DE EDUCACIÓN (DINEP)** (1999- 2000- 2001) Estructura curricular Básica de Educación Primaria I, II, III Ciclo – Manual del docente de educación Primaria Módulo Gestión Pedagógica – Lima Perú.
- ☞ **QUINECHE, Daniel** (1999) Evaluación por competencias CECOSAMI Lima Perú
- ☞ **ROEDERS, Paul** Aprendiendo Juntos. Ediciones Walkiarca Perú (1997)
- ☞ **SANJURIO, Liliana y otros;** Volver a Pensar La Clase; Ediciones Homo Sapiens; Primera Edición; Santa Fe; (2003)

9.2. LINKOGRAFIA

- ☞ www.minedu.gob.pe
- ☞ <http://destp.minedu.gob.pe/secundaria/nwdes/planlector.htm>
- ☞ <http://www.ciberdocencia.gob.pe/>
- ☞ <http://www.promolibro.org/>
- ☞ <http://www.foroeducativo.org.pe/>
- ☞ <http://www.tarea.org.pe>
- ☞ <http://www.grade.org.pe/>
- ☞ www.eduteka.com